

**СОГЛАСОВЫВАЮ**

Первый заместитель Министра  
образования и молодежной политики  
Свердловской области



/Н.В. Журавлева/

\_\_\_\_\_ 2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАНОУ СО  
«Дворец молодежи»



/А.Н. Слизько/

\_\_\_\_\_ 2023 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об Электронной платформе «Научно-информационный центр Свердловской области»**

#### **1. Назначение и область применения**

Настоящее Положение определяет основные принципы организации ведения и направления деятельности Электронной платформы «Научно-информационный центр Свердловской области» (далее – ЭП «НИЦ СО»), создающей единое информационное пространство для обслуживания обучающихся, педагогов, других работников системы дополнительного образования детей (далее – Пользователей) на территории Свердловской области.

Положение относится к числу организационных документов базовой организации – государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодежи» (далее – ГАНОУ СО «Дворец молодежи») – и является обязательным к применению всеми участниками ЭП «НИЦ СО» на основании условий Соглашения о сотрудничестве.

#### **2. Нормативное обеспечение**

Гражданский кодекс Российской Федерации от 18 декабря 2006 года № 230-ФЗ.

Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Стратегия научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденная Указом Президента Российской Федерации от 1 декабря 2016 года № 642.

ГОСТ Р 7.0.96 – 2016. ЭЛЕКТРОННЫЕ БИБЛИОТЕКИ. Основные виды. Структура. Технология формирования.

### **3. Определения терминов**

База данных – совокупность упорядоченных данных, организованных по определенным правилам, предусматривающим общие принципы описания, хранения и манипулирования данными. База данных ЭБ может состоять из различного вида электронных коллекций документов.

Базовая организация – организация, осуществляющая координационную функцию и обеспечивающая решение вопросов организационного характера.

Внутренняя сеть – территориально распределённая коммуникативная система, обеспечивающая передачу информации внутри организации.

Информационная система – совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих её обработку информационных технологий и технических средств.

Информационно-библиотечное обслуживание – вид деятельности, направленный на удовлетворение информационных и образовательных потребностей пользователей посредством предоставления различных форм информационно-библиотечных услуг.

Информационное обеспечение – это комплекс работ, направленных на систематическое обновление контента электронной библиотеки с целью её соответствия основным направлениям деятельности и запросам пользователей.

Консультационная поддержка – это форма помощи специалистов по какому-либо вопросу в работе с ЭП «НИЦ СО».

Контент электронной библиотеки (содержание) – документы, которые хранятся в электронной библиотеке, а также описательные метаданные.

Личный кабинет – персонализированный раздел веб-сайта, доступный только авторизованному пользователю.

Пользователь – физическое или юридическое лицо, пользующееся услугами и сервисами ЭП «НИЦ СО».

Программное обеспечение (ПО) – программы для электронно-вычислительных машин (ЭВМ), представленные в объективной форме как совокупность данных и команд, предназначенных для функционирования ЭВМ и других компьютерных устройств в целях получения определенного результата, включая порождаемые ими аудиовизуальные отображения, а также их обновления.

Программно-технический комплекс – набор программных и технических средств, работающих совместно для выполнения одной или нескольких сходных задач.

Ресурсная база – совокупность электронных документов и их массивов в информационной системе.

Техническое обеспечение – это комплекс технических средств, предназначенных для работы информационной системы.

Участник ЭП «НИЦ СО» - юридическое лицо, которое связано с базовой организацией договорными отношениями и непосредственно вовлечено в деятельность ЭП «НИЦ СО». Базовая организация является, в том числе, и участником ЭП «НИЦ СО».

Электронная библиотека – информационная система, предназначенная для организации и хранения упорядоченного фонда электронных объектов, и обеспечения доступа к ним с помощью единых средств навигации и поиска.

Электронный документ – документ, зафиксированный на электронном носителе и предназначенный для передачи во времени и пространстве с использованием электронных средств связи с целью взаимодействия, согласования, общественного использования и хранения.

#### **4. Общие положения**

ЭП «НИЦ СО» – это информационная система с упорядоченными верифицированными информационными ресурсами ведущих библиотек России, учреждений дополнительного и профессионального образования, общеобразовательных организаций Свердловской области (далее – участников), организованная на базе ГАНУО СО «Дворец молодёжи». «НИЦ СО» – некоммерческое, добровольное объединение учреждений, осуществляющих свою деятельность на территории Российской Федерации. «НИЦ СО» является открытым для партнёрского участия вне зависимости от ведомственного подчинения учреждения.

Для обеспечения полноценного функционирования ЭП «НИЦ СО» и соблюдения правил работы разрабатываются документы, регламентирующие её отдельные направления и процессы. Использование ресурсов, предоставляемых в «НИЦ СО», осуществляется в рамках соглашений о взаимодействии между ГАНУО СО «Дворец молодёжи» и участниками ЭП «НИЦ СО».

ЭП «НИЦ СО» действует в соответствии с основными принципами функционирования ГАНУО СО «Дворец молодёжи», принятыми в Российской Федерации и Свердловской области в сфере образования и культуры.

#### **5. Функциональное назначение, цель и задачи**

Функциональное назначение ЭП «НИЦ СО» – организация комплексного информационно-библиотечного сопровождения по предоставлению локального и удаленного доступа к информационным ресурсам пользователям в системе дополнительного образования ГАНУО СО «Дворец молодёжи» и Свердловской области.

Цель ЭП «НИЦ СО» - предоставление доступа к верифицированным ресурсам естественно-научного, технического и образовательного содержания, которые помогут удовлетворить потребности участников и субъектов дополнительного образования детей в поисковой информационной деятельности при неформальном и информальном образовании.

Задачи ЭП «НИЦ СО»:

интеграция информационных ресурсов естественно-научной, технической и образовательной тематики в единую информационную систему;

формирование электронной библиотеки «Проектные разработки» обучающихся ГАНУО СО «Дворец молодёжи» и других учреждений дополнительного образования Свердловской области, и обеспечение её сохранности;

создание единых средств эффективной навигации, поиска, просмотра и экспорта информации (с соблюдением авторских прав);

наращивание объёма информационно-библиотечных ресурсов посредством подключения к информационной системе новых образовательных организаций и иных партнёров Свердловской области в рамках сетевого взаимодействия, согласно заключенного договора;

развитие технической базы, позволяющей обеспечить полноценный доступ к информации и создание электронных копий высокого качества;

удовлетворение информационных потребностей посредством современных технологий;

содействие повышению профессиональных компетенций педагогов и других работников, осуществляющих дополнительную образовательную деятельность по направлениям ГАНУО СО «Дворец молодёжи»;

распространение знаний о мировых достижениях науки и содействие развитию отечественной науки, образования и культуры;

повышение оперативности и комфортности работы Пользователей.

ЭП «НИЦ СО» формируется на основании следующих принципов:

использование современных высокотехнологичных программно-технических средств;

открытость и масштабируемость – возможность допускать замену любого элемента системы и наращивания информационных ресурсов;

дифференцированный доступ Пользователей к электронным документам с учётом законодательства в области авторских прав;

простота обслуживания и функционирования.

## **6. Структура ЭП «НИЦ СО», направления деятельности**

Структура ЭП «НИЦ СО» представляет собой информационную систему, организованную на базе ГАНУО СО «Дворец молодёжи», и объединяющую информационно-библиотечные ресурсы ведущих библиотек России и учреждений образования Свердловской области.

ГАНУО СО «Дворец молодёжи» организует на своей технической площадке функционирование и поддержку программно-технического комплекса, с возможностью привлечения сторонних организаций на основании заключенного договора, для стабильной жизнедеятельности системы с возможностью многопользовательского сетевого доступа к её ресурсам с целью обслуживания Пользователей и создания ресурсов, многоаспектного поиска, долговременного их хранения и т.д.

ЭП «НИЦ СО» состоит из следующих основных направлений деятельности:

формирование качественного контента информационной системы, основу которой составляют ресурсы участников ЭП «НИЦ СО»;

обеспечение сохранности фонда электронной библиотеки;

организация информационно-библиотечного обслуживания Пользователей системы дополнительного образования ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» и Свердловской области;

организация методической и консультационной поддержки процессов деятельности ЭП «НИЦ СО».

Среди перспективных направлений:

решение проблем правового обеспечения выставляемых электронных документов и создаваемого электронного архива;

модернизация аппаратного оснащения, обеспечение постоянной доступности ЭП «НИЦ СО» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

развитие электронных сервисов.

ЭП «НИЦ СО» включает следующие ресурсы:

сводный каталог государственной публичной научно-технической библиотеки России;

электронный каталог ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;

сводный каталог общеобразовательных организаций Свердловской области;

лицензионный ресурс государственной публичной научно-технической библиотеки России;

лицензионный ресурс национальной электронной библиотеки «Свет»;

электронную библиотеку «Проектные разработки»;

и другие.

Все названия, приведенных выше ресурсов, являются условными и могут быть скорректированы. Состав ресурсной базы ЭП «НИЦ СО» может меняться от количественного роста запросов Пользователей на электронные документы, формирования баз данных, коллекций, проведения внутренней реструктуризации, подключения новых участников и т.п.

## 7. Функции ЭП «НИЦ СО»

В своей деятельности ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» и участники ЭП «НИЦ СО» руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, Свердловской области, положениями, соглашениями и другими документами, регламентирующими функционирование и формирование ЭП «НИЦ СО».

В процессе решения задач, поставленных перед ЭП «НИЦ СО» и реализацией предоставленных её участниками прав, выполняют следующие функции:

базовая организация:

разработка и (или) утверждение в пределах своих полномочий регламентирующих документов для осуществления руководства, функционирования, сопровождения и развития ЭП «НИЦ СО»;

координация работы по направлениям ЭП «НИЦ СО»;

принятие решений, связанных с организационными вопросами и изменениями ЭП «НИЦ СО»;

организация, с возможностью привлечения сторонних организаций на основании заключенного договора, сопровождение, функционирование и поддержка программно-технического и информационного обеспечения.

Поддержка технического обеспечения ЭП «НИЦ СО» подразумевает бесперебойную непрерывную работу системы, обеспечение доступности размещенной информации через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет, осуществление мониторинга за состоянием системы безопасности, программного обеспечения, аппаратных средств, своевременное продление регистрации доменной зоны, как силами базовой организации, так и силами внешней организации, на основании заключенного договора.

Информационное обеспечение ЭП «НИЦ СО» подразумевает систематическое обновление контента с целью её соответствия основным направлениям деятельности и потребностям Пользователей: ведение информационной структуры (определение расположения информации на сайте, ведение дерева разделов платформы); написание, корректура информационных текстов; адаптация материалов для публикации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с учётом основных требований к контенту; регулярное наполнение актуальной информацией; организация работ по совершенствованию информационной структуры, образовательных услуг, характеристик дизайна, как силами базовой организации, так и силами внешней организации, на основании заключенного договора. В информационное обеспечение ЭП «НИЦ СО» также входит отслеживание статистики её посещаемости.

При модернизации, существующей ЭП «НИЦ СО» лицо, ответственное за информационное сопровождение организует разработку требований к её внешнему виду, основному функционалу, информационной структуре и согласовывает их с заместителем директора по проектной деятельности ГАНУ СО «Дворец молодёжи»;

является дата-центром для обработки, хранения и распространения информации в интересах участников ЭП «НИЦ СО»;

обеспечивает размещение и предоставление ресурсной базы на своих серверах с возможностью доступа к ним через внутреннюю сеть и/или информационно-телекоммуникационную сеть Интернет;

осуществляет индивидуальный учёт и каталогизацию электронных документов по мере их поступления;

обеспечивает технологию сохранения и использования ресурсной базы;

оказывает консультационную поддержку по работе с ЭП «НИЦ СО» сотрудникам своего учреждения и организациям – участникам.

Участники ЭП «НИЦ СО»:

используют программное обеспечение базовой организации для создания ресурсной базы ЭП «НИЦ СО»;

организуют на своей территории правомерное использование ЭП «НИЦ СО»;

осуществляют информационно-библиотечное обслуживание пользователей с предоставлением доступа к ЭП «НИЦ СО»;

создают электронные копии документов из своего фонда для формирования ресурсной базы ЭП «НИЦ СО»;

содействуют заключению договоров с правообладателями документов;

обеспечивают квалифицированным персоналом направления деятельности ЭП «НИЦ СО», в соответствии с заключенными соглашениями (договорами). В своей деятельности руководствуются ГОСТ Р 7.0.100 – 2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание: общие требования и правила составления» и несут ответственность за формирование и качество своих библиографических записей.

## **8. Взаимодействие**

Взаимодействие участников ЭП «НИЦ СО» осуществляется на основании соглашений (договоров). Единый порядок подготовки, оформления, согласования, подписания, хранения, регистрации договоров, порядок внесения в них изменений и дополнений, а также их расторжения и пролонгации устанавливает Регламент соглашений (договоров) о сотрудничестве с внешними организациями ГАНУО СО «Дворец молодёжи».

Общее руководство ЭП «НИЦ СО» осуществляет директор ГАНУО СО «Дворец молодёжи».

## **9. Права и ответственность**

Базовая организация имеет право:

исключения организаций из состава участников ЭП «НИЦ СО» в случае нарушения ими положений, соглашений и других документов, регламентирующих формирование и функционирование ЭП «НИЦ СО», с доведением до сведения учредителя причин исключения;

определять уровень доступа участников к формированию ресурсной базы информационной системы ЭП «НИЦ СО»;

вводить ограничения для участников ЭП «НИЦ СО» на частичный доступ к электронным документам, коллекциям ресурсной базы;

определять критерии оценки электронных документов для формирования ресурсной базы ЭП «НИЦ СО»;

переводить (конвертировать) электронные документы в единый формат хранения, используемый на ЭП «НИЦ СО».

Участники имеют право:

выступать с организационными вопросами и предложениями по дальнейшему развитию ЭП «НИЦ СО»;

передавать в ресурсную базу информационной системы ЭП «НИЦ СО» созданные электронные документы, базы данных, коллекции;

использовать ресурсы ЭП «НИЦ СО» для осуществления информационно-библиотечного обслуживания пользователей.

Базовая организация несёт ответственность за:

организацию работы и функционирование ЭП «НИЦ СО»;

координацию совместной работы всех участников ЭП «НИЦ СО», структурных подразделений и рабочих групп базовой организации по направлениям деятельности ЭП «НИЦ СО»;

организацию функционирования и поддержку программно-технического и информационного обеспечения;

разработку, согласование, хранение и рассылку документов, регламентирующих деятельность ЭП «НИЦ СО»;

сохранность ресурсной базы информационной системы ЭП «НИЦ СО».

Участники несут ответственность за:

соблюдение действующего законодательства Российской Федерации и Свердловской области, положений, соглашений, договоров и других документов, регламентирующих формирование и функционирование ЭП «НИЦ СО»;

соблюдение авторских прав при передаче материалов участников, базовой организации для формирования ресурсной базы и использования переданных материалов Пользователями ЭП «НИЦ СО»;

качество создания электронных копий документов, формирующих ресурсную базу ЭП «НИЦ СО»;

качество и оперативность обслуживания пользователей.